

サロン実務 セルフチェックシート 《 Jrスタイリスト用 》

面談日 : 平成 年 月 日

本人氏名 : ()

面談担当 : ()

セルフチェック内容	本人採点	店長採点	面談時記入
1. 「お客様を美しくしよう」という意気込みを持って、仕事に集中するよう心掛けている。	1・2・3・4・5		
2. 要望を聴き、髪質や地肌の状態をチェックした上で、顔立ちや毛の質を考えてアドバイスをしている。	1・2・3・4・5		
3. カルテに技術上のポイントや使用した薬液、注意点等を記録し、活用している。	1・2・3・4・5		
4. 最新のヘアデザインやファッショントレンドを吸収するようにしている。	1・2・3・4・5		
5. 時間当たりの生産性を確認して、テキパキした動きをしている。	1・2・3・4・5		
6. 新しい技術やメニューに前向きに取り組んでいる。	1・2・3・4・5		
7. ヘアケアについてアドバイスしたり、髪の悩みについて相談相手になっている。	1・2・3・4・5		
8. 「前回のスタイルはいかがでしたか」と、仕事に入る前にお客様に前回の感想などを聴いている。	1・2・3・4・5		
9. お客様が自分で手入れがしやすいように、アフターケアの仕方やお客様に合ったヘアケア商品を勧めている。	1・2・3・4・5		
10. お客様の毛質や状態を診断して、料金に関係なく最適なメニューをお勧めしている。	1・2・3・4・5		
11. クレームの対処は、その場で出来る補修はきちんとやり、後日の対応にも誠意をもってやっている。	1・2・3・4・5		
12. 計画的にレッスンを進めている。	1・2・3・4・5		
13. アシスタントからの業務連絡に対し、はっきりと返事が出来ている。	1・2・3・4・5		
14. 施術中に必要以上にプライベートなことに立ち入った質問をしていない。	1・2・3・4・5		
15. 営業中、スタッフ同志で余計な話をしたり、フロントでたまったりしていない。	1・2・3・4・5		
16. 施術と施術の間、待っているお客様に予定時間を知らせるなど、常にお客様を意識した配慮をしている。	1・2・3・4・5		
17. 施術後、お客様の顔や額についた毛を、ていねいにはらっている。	1・2・3・4・5		
18. 会計の際、施術項目の記入もれがないように注意し、合計金額だけでなく、明細も説明して清算している。	1・2・3・4・5		
19. 会計終了後、次回来店時期などについてアドバイスしたり、気持ちよく送り出す配慮をしている。	1・2・3・4・5		
20. 店が混んでいる時や閉店間際の来店客には丁寧な態度でお断りし、好感を持たせて次回来店につなげている。	1・2・3・4・5		
合 計			